

各單位離校程序辦理事項一覽表

辦理事項	辦理說明	承辦單位	校內分機
填寫離校問卷、UCAN 測驗	請依學務處就服組最新公告 https://pse.is/4zezwt 配合辦理。	生涯發展與就業服務組	2240~2245
學位服歸還	1. 學位服歸還方式：採 郵寄 或 返校 歸還。 2. 若有特殊事項無法如期歸還請事先洽保管組。 3. 詳情見保管組網站公告。	保管組	2342
【境外生適用】 填寫離校問卷、轉出健保、僑胞卡	1. 僑/陸生：證件轉換、離校問卷及健保轉出等事宜確認。 2. 外國學生：請與國際學生組確認健保狀態、宿舍住宿狀態、獎學金領取狀態，聯絡信箱:iss@tmu.edu.tw。	國際學生組	僑/陸生：2716 外國學生：2709
圖書/資源歸還與罰則清償	1. 查詢圖書歸還或滯還金結清：登入 圖書館個人借閱查詢 。 2. 還書及滯還金辦理方式： (1) 領取畢業證書當日先來圖書館結清(還書/滯還金)。 (2) 提前郵寄歸還圖書 或 委託他人還書/繳滯還金。 3. 詳情見 圖書館網站公告 。	圖書館	2511